

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 3 THÁNG 02/2026

(Từ ngày 16/02 đến ngày 20/02/2026)

I. Đánh giá hoạt động tuần 2/02/2026

- Các lớp tiếp tục thực hiện Chương trình giảng dạy (tuần 21). GVMG làm tốt công tác phối hợp với GVNN tổ chức cho trẻ học tiếng Anh.

- Hoàn thành việc kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch (đợt xuất): Kiểm tra việc tuyên truyền, phối hợp thực hiện cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng anh.

- Tạo cảnh quan môi trường luôn đảm bảo môi trường sáng, xanh, sạch, đẹp. Tổ chức lao động vệ sinh rửa đồ chơi ngoài trời trước kỳ nghỉ Tết đảm bảo môi trường luôn sạch đẹp.

- Hoàn thành việc Họp cấp ủy chi bộ về sinh hoạt chuyên đề quý 1 năm 2026 đúng thời gian (sáng 09/02). Hoàn thành việc tổ chức sinh hoạt đảng chuyên đề vào 17h15 phút – 18h00 ngày 12/02/2026.

- Hoàn thành việc thông báo cho CBGVNV được nghỉ tết Nguyên đán 09 ngày (từ ngày 14 – 22/02/2026); thông báo cho cha mẹ học sinh cho trẻ nghỉ học 10 ngày (từ ngày 13 – 22/02/2026).

- Hoàn thành việc phân công lịch trực tết đảm bảo an ninh an toàn trường học dịp Tết.

- Đồng chí Dung hoàn thành việc kiểm tra, rà soát nội quy, quy chế không còn phù hợp thì điều chỉnh, bổ sung, thay thế lại như: Nội quy giành cho phụ huynh; nội quy trường học; nội quy bếp ăn,...

- Đ/c Dung hoàn thành việc tập huấn lại cho CBGVNV các nội dung tham gia tập huấn chuyên môn do SGD tổ chức 03 – 04/02/2026 gồm: Nâng cao năng lực số cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non; Tổ chức bữa ăn đảm bảo dinh dưỡng hợp lý và phát triển vận động cho trẻ em tại cơ sở giáo dục mầm non; Công tác quản lý chuyên môn trong cơ sở trong cơ sở GDMN nhằm nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo

- Hoàn thành hợp kiểm điểm tập thể, cá nhân sau kết luận thanh tra tỉnh. Hoàn thành biên bản, bản kiểm điểm cá nhân và báo cáo gửi UBND phường (VHXH) vào ngày 13/02/2026.

- Đứng lớp 2h/tuần (lớp MGL2).

II. Kế hoạch hoạt động tuần 3/02/2026

- Chỉ đạo các thành viên được phân công lịch trực tết thực hiện nghiêm túc theo quy định. Làm tốt công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học (từ ngày 14/02/2026 – 22/02/2026).

- Thông báo cho CBGVNV, HS nghỉ tết đúng thời gian theo quy định.